

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПЛЕНУМА ВЕРХОВНОГО СУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ \_\_\_\_\_

г. Москва

\_\_\_\_\_ 2016 г.

**О внесении в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона «О государственной судебной службе Российской Федерации»**

Руководствуясь статьей 104 Конституции Российской Федерации, Пленум Верховного Суда Российской Федерации

постановляет:

1. Внести в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проект федерального закона «О государственной судебной службе Российской Федерации».

2. Представлять данный проект федерального закона в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации первому заместителю Председателя Верховного Суда Российской Федерации П.П. Серкову.

Председатель Верховного Суда  
Российской Федерации

В.М. Лебедев

Секретарь Пленума,  
судья Верховного Суда  
Российской Федерации

В.В. Момотов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН**  
**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ СУДЕБНОЙ СЛУЖБЕ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Настоящий Федеральный закон в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» направлен на установление статуса государственного служащего судебной службы Российской Федерации, правовых, организационных и финансово-экономических условий прохождения государственной судебной службы в аппаратах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов.

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Основные термины

Для целей настоящего Федерального закона применяемые термины означают:

1) должности государственной судебной службы – должности, учреждаемые для создания надлежащих условий для отправления правосудия Верховным Судом Российской Федерации, судами общей юрисдикции и федеральными арбитражными судами;

2) орган прохождения государственной судебной службы – Верховный Суд Российской Федерации, суды общей юрисдикции и федеральные арбитражные суды;

3) представитель нанимателя – руководитель органа прохождения судебной службы либо представитель указанного руководителя, осуществляющий полномочия в соответствии с Федеральным конституционным законом «О Верховном Суде Российской Федерации», Федеральным конституционным законом «О военных судах в Российской Федерации», Федеральным конституционным законом «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», Федеральным конституционным законом «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом «О мировых судьях в Российской Федерации», конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации.

## Статья 2. Предмет регулирования настоящего Федерального закона

Предметом регулирования настоящего Федерального закона являются отношения, связанные с поступлением на государственную судебную службу, ее прохождением и прекращением, а также с определением правового положения (статуса) федерального государственного служащего судебной службы и государственного служащего судебной службы субъекта Российской Федерации (далее также – служащий судебной службы, судебный служащий).

## Статья 3. Государственная судебная служба Российской Федерации

1. Государственная судебная служба Российской Федерации (далее также – судебная служба) – вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации (далее – граждане) на должностях судебной службы в аппаратах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, направленной на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия.

2. Государственная судебная служба Российской Федерации подразделяется на федеральную государственную судебную службу (далее также – федеральная судебная служба) и государственную судебную службу субъектов Российской Федерации (далее также – судебная служба субъектов Российской Федерации).

## Статья 4. Принципы судебной службы

Принципами судебной службы являются:

- 1) законность организации и деятельности судебной службы;
- 2) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 3) укрепление доверия граждан и организаций к судебной власти;
- 4) единство правовых и организационных основ федеральной судебной службы и судебной службы субъектов Российской Федерации;
- 5) обеспечение равного доступа граждан и организаций к правосудию;
- 6) равный доступ к судебной службе граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами служащего судебной службы;
- 7) профессионализм и компетентность служащих судебной службы;

8) ответственность судебных служащих за подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

9) стабильность судебной службы;

10) доступность информации о судебной службе;

11) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

12) деполитизация судебной службы;

13) защищенность судебных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

## Статья 5. Законодательство Российской Федерации о судебной службе Российской Федерации

1. Регулирование отношений, связанных с судебной службой, осуществляется:

1) Конституцией Российской Федерации;

2) федеральными конституционными законами;

3) Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации»;

4) настоящим Федеральным законом;

5) другими федеральными законами;

6) указами Президента Российской Федерации;

7) постановлениями Правительства Российской Федерации;

8) нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

9) конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

10) нормативными правовыми актами органов прохождения судебной службы и судейского сообщества.

2. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, то применяются правила международного договора.

## **Глава 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ СЛУЖАЩЕГО СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ**

### Статья 6. Служащий судебной службы

1. Служащий судебной службы – гражданин Российской Федерации, занимающий должность судебной службы на основании акта о назначении на судебную службу и заключенного с ним служебного контракта, получающий в период прохождения судебной службы денежное содержание за счет средств федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации.

2. Правовое положение служащего судебной службы определяется настоящим Федеральным законом, а также иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Статья 7. Обстоятельства, препятствующие поступлению на судебную службу и нахождению на судебной службе

1. Гражданин не подлежит принятию на судебную службу, а служащий судебной службы не может находиться на судебной службе в случае:

1) признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;

2) осуждения за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности судебной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой судебным служащим должности судебной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия подтвержденного медицинским заключением заболевания, препятствующего поступлению на судебную службу или ее прохождению. Перечень таких заболеваний и форма медицинского заключения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

5) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

6) наличия близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, бабушки, дедушки, а также братья, сестры, родители, дети, бабушки, дедушки супругов и супруги детей) со служащим судебной службы, если замещение должности судебной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

7) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства, а также наличия вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на судебную службу, а также непредставления в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, сведений

или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера;

9) утраты представителем нанимателя доверия к судебному служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Обстоятельства, препятствующие поступлению и нахождению на судебной службе, могут быть также установлены иными федеральными законами.

## Статья 8. Основные права служащего судебной службы

1. Служащий судебной службы имеет право на:

- 1) обеспечение условий, необходимых для исполнения служебных обязанностей;
- 2) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;
- 3) доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;
- 4) ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности;
- 5) оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- 6) ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;
- 7) отдых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) защиту своих персональных данных и представляемых им в орган прохождения судебной службы персональных данных членов его семьи;
- 9) должностной рост на конкурсной основе с учетом результатов работы, стажа судебной службы, уровня образования и квалификации;
- 10) повышение квалификации и профессиональную переподготовку в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;
- 11) проведение по его заявлению служебной проверки;
- 12) осуществление защиты своих прав и законных интересов, связанных с прохождением судебной службы, в том числе в судебном порядке;
- 13) медицинское страхование в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами;

- 14) обязательное государственное социальное страхование;
- 15) государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;
- 16) государственное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. К членам семьи судебных служащих относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, а также лица, находящиеся на иждивении судебного служащего, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

#### Статья 9. Обязанности служащего судебной службы

1. Обязанности служащего судебной службы подразделяются на основные и процессуальные.

2. Основные обязанности служащего судебной службы:

1) знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Кодекс этики судебного служащего, утверждаемый Советом судей Российской Федерации, и обеспечивать их исполнение;

2) осознавать свою ответственность перед государством, обществом, гражданами и стремиться оправдать общественное доверие;

3) способствовать укреплению авторитета судебной власти, формированию в общественном сознании уважительного отношения к суду, судебным решениям;

4) способствовать утверждению в обществе уверенности в справедливости, беспристрастности и независимости суда;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами, проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации, не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

6) знать и исполнять должностной регламент и положения иных документов, определяющих его права и служебные обязанности, исполнять поручения соответствующих руководителей, а в случае получения от руководителя приказа или распоряжения, заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации, руководствоваться законодательством Российской Федерации;

7) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан, организаций, общественных объединений;

8) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне и в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции органа прохождения судебной службы;

9) соблюдать установленный в органе прохождения судебной службы служебный распорядок, в возможно короткие сроки сообщать непосредственному руководителю о наступлении временной нетрудоспособности и об иных обстоятельствах, исключающих возможность выполнения им служебных обязанностей;

10) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, проходить при необходимости профессиональную переподготовку;

11) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

12) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

13) бережно относиться к государственному имуществу, в том числе предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей;

14) представлять в установленном порядке сведения о себе и членах своей семьи;

15) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

16) сообщать о наличии вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве;

17) представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

18) не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;

19) сообщать представителю нанимателя о личной или иной заинтересованности, возникшей при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению такого конфликта;

20) уведомлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, о каждом случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

21) иные обязанности, установленные федеральными законами.

3. На служащих судебной службы, замещающих должности помощника судьи и секретаря судебного заседания возлагаются следующие процессуальные обязанности:



1) оказывать помощь судье в подготовке и организации судебного процесса;

2) осуществлять ведение (составление) протокола и обеспечение использования средств аудиозаписи и (или) иных технических средств в ходе судебного заседания;

3) проверять явку лиц, которые должны участвовать в судебном заседании;

4) совершать иные процессуальные действия в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

Обязанности помощника судьи и секретаря судебного заседания могут быть возложены на иного служащего судебной службы того же органа прохождения судебной службы, удовлетворяющего квалификационным требованиям по указанным должностям, с его согласия.

Об участии в судебном заседании служащего судебной службы в качестве секретаря судебного заседания сообщается при объявлении состава суда в порядке, установленном процессуальным законодательством.

#### Статья 10. Запреты, связанные с судебной службой

1. В связи с прохождением судебной службы судебному служащему запрещается:

1) быть в суде представителем граждан, за исключением случаев законного представительства, и (или) юридических лиц, если это не связано с исполнением должностных обязанностей;

2) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного, потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке);

4) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

5) приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

6) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные судебным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и собственностью субъекта Российской Федерации и передаются служащим судебной службы по акту в

орган прохождения судебной службы, в котором он замещает должность судебной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Служащий судебной службы, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с судебной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценку, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего органа прохождения судебной службы либо органа прохождения судебной службы, в котором судебный служащий замещает должность судебной службы, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве служащего судебной службы, если это не входит в его должностные обязанности;

13) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

14) создавать в органах прохождения судебной службы структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением

профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

15) выполнять функции по осуществлению правосудия;

16) совершать действия, влекущие за собой возникновение, изменение либо прекращение прав или обязанностей лиц, участвующих в деле, и других участников процесса.

2. Судебному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. В случае, если владение судебным служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, судебный служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Гражданин после увольнения с судебной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 11. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности судебной службы, – при поступлении на службу;

2) судебный служащий, замещающий должность судебной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, – ежегодно не позднее срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Положение о представлении судебным служащим, замещающим должность судебной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судебного служащего и членов его семьи утверждается соответственно актом Президента Российской Федерации или нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации с учетом требований настоящей статьи.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые судебным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судебного служащего и членов его семьи для установления или определения платежеспособности судебного служащего и платежеспособности членов его семьи, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судебного служащего и членов его семьи или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судебного служащего, замещающего должность судебной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, и членов его семьи осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Непредставление судебным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение судебного служащего с судебной службы.

8. Под членами семьи судебного служащего в настоящей статье и статье 12 настоящего Федерального закона понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

## Статья 12. Представление сведений о расходах

1. Судебный служащий, замещающий должность судебной службы, включенную в перечень, установленный соответствующим нормативным

правовым актом Российской Федерации, обязан представлять представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи в порядке, установленном федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Контроль за соответствием расходов судебного служащего и членов его семьи их доходам осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Непредставление судебным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение судебного служащего с судебной службы.

### **Глава 3. ДОЛЖНОСТИ СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ**

Статья 13. Должности судебной службы. Реестр должностей судебной службы Российской Федерации

1. Должности федеральной судебной службы учреждаются в аппаратах Верховного Суда Российской Федерации, федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и составляют перечни должностей федеральной судебной службы, являющиеся соответствующими разделами Реестра должностей судебной службы в соответствии с приложением 1 к настоящему Федеральному закону.

2. Должности судебной службы субъектов Российской Федерации в аппаратах мировых судей учреждаются законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом положений настоящего Федерального закона. Реестр должностей судебной службы в субъектах Российской Федерации составляется с учетом принципов построения Реестра должностей федеральной судебной службы и утверждается законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Статья 14. Классификация должностей судебной службы

1. Должности федеральной судебной службы подразделяются на категории и группы.

2. Должности федеральной судебной службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители – должности руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений Верховного Суда Российской Федерации, аппаратов и их структурных подразделений судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов;

2) помощники (советники) – должности, учреждаемые для содействия руководителям органов прохождения судебной службы и заместителям руководителей органов прохождения судебной службы в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц;

3) специалисты – должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения судьями и органами прохождения судебной службы установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты – должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности органов прохождения судебной службы и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности судебной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности судебной службы;
- 2) главные должности судебной службы;
- 3) ведущие должности судебной службы;
- 4) старшие должности судебной службы;
- 5) младшие должности судебной службы.

4. Классификация должностей судебной службы субъектов Российской Федерации в аппаратах мировых судей определяется законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом классификации должностей федеральной судебной службы, предусмотренной в частях 1–3 настоящей статьи.

Статья 15. Квалификационные требования к должностям судебной службы

1. В число квалификационных требований к должностям судебной службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу судебной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Наличие высшего юридического образования либо высшего образования соответствующего направлению деятельности, не ниже уровня

«специалитет», «магистратура» являются обязательным квалификационным требованием к должностям судебной службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» всех групп должностей судебной службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей судебной службы.

Наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, или высшего профессионального образования уровня «бакалавриат», соответствующего направлению деятельности, является обязательным требованием к должностям судебной службы категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей судебной службы.

3. Иные квалификационные требования к должностям федеральной судебной службы устанавливаются указом Президента Российской Федерации.

4. Квалификационные требования к должностям судебной службы субъектов Российской Федерации устанавливаются законами субъектов Российской Федерации.

#### Статья 16. Должностной регламент

1. Должностной регламент – акт, издаваемый для регулирования профессиональной служебной деятельности служащего судебной службы, утверждаемый представителем нанимателя и являющийся приложением к служебному контракту, заключаемому с гражданином Российской Федерации (служащим судебной службы), о прохождении государственной судебной службы и замещении должности судебной службы.

Результаты исполнения служащим судебной службы должностного регламента учитываются при проведении конкурса на замещение вакантной должности судебной службы или включении служащего судебной службы в кадровый резерв, оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации, квалификационного экзамена либо поощрении судебного служащего.

2. В должностной регламент включаются:

1) квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемые к судебному служащему, замещающему соответствующую должность судебной службы, а также к образованию, стажу судебной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки;

2) должностные обязанности, права и ответственность служащего судебной службы за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями структурного подразделения органа прохождения судебной службы и функциональными особенностями замещаемой в нем должности судебной службы;

3) перечень вопросов, по которым служащий судебной службы вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;

4) перечень вопросов, по которым служащий судебной службы вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

5) сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений;

6) порядок служебного взаимодействия служащего судебной службы в связи с исполнением им должностных обязанностей с судебными служащими того же органа прохождения судебной службы, служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями;

7) показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности судебного служащего.

3. Порядок разработки и утверждения должностных регламентов, их примерная форма устанавливаются руководителем органа прохождения федеральной судебной службы или руководителем органа прохождения судебной службы в субъектах Российской Федерации.

#### **Глава 4. КЛАССНЫЕ ЧИНЫ. АТТЕСТАЦИЯ**

##### **Статья 17. Классные чины судебной службы**

1. Установить, что лицам, замещающим должности федеральной судебной службы, присваиваются следующие классные чины федеральной судебной службы в пределах группы должностей судебной службы:

<b>Классный чин судебной службы</b>	<b>Группа должностей судебной службы</b>
секретарь судебной службы Российской Федерации 3 класса	младшая группа должностей
секретарь судебной службы Российской Федерации 2 класса	
секретарь судебной службы Российской Федерации 1 класса	
референт судебной службы Российской Федерации 3 класса	старшая группа должностей
референт судебной службы Российской Федерации 2 класса	
референт судебной службы Российской Федерации 1 класса	
советник судебной службы Российской Федерации 3 класса	ведущая группа должностей
советник судебной службы Российской Федерации 2 класса	



советник судебной службы Российской Федерации 1 класса	главная группа должностей
государственный советник судебной службы Российской Федерации 3 класса	
государственный советник судебной службы Российской Федерации 2 класса	
государственный советник судебной службы Российской Федерации 1 класса	высшая группа должностей
действительный государственный советник судебной службы Российской Федерации 3 класса	
действительный государственный советник судебной службы Российской Федерации 2 класса	
действительный государственный советник судебной службы Российской Федерации 1 класса	

2. Установить, что лицам, замещающим должности федеральной судебной службы, квалификационным требованием к которым является юридическое образование, присваиваются в соответствии с их квалификацией и замещаемой должностью федеральной судебной службы следующие классные чины юстиции в пределах группы должностей судебной службы:

Классный чин юстиции	Группа должностей судебной службы
юрист 3 класса	старшая группа должностей
юрист 2 класса	
юрист 1 класса	
советник юстиции 3 класса	ведущая группа должностей
советник юстиции 2 класса	
советник юстиции 1 класса	
государственный советник юстиции Российской Федерации 3 класса	главная группа должностей
государственный советник юстиции Российской Федерации 2 класса	
государственный советник юстиции Российской Федерации 1 класса	
действительный государственный советник юстиции Российской Федерации 3 класса	высшая группа должностей
действительный государственный советник юстиции Российской Федерации 2 класса	
действительный государственный советник юстиции Российской Федерации 1 класса	

3. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в частях 1 и 2 настоящей статьи.

4. Классные чины присваиваются служащим судебной службы персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью судебной службы в пределах группы должностей судебной службы и с учетом классных чинов по замещаемой должности, установленных приложением 2 к настоящему Федеральному закону.

При присвоении классного чина учитываются профессиональный уровень, продолжительность судебной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности судебной службы.

5. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин судебной службы присваивается служащему судебной службы, не имеющему классного чина судебной службы и замещающему должность судебной службы, по которой производится присвоение классных чинов судебной службы. При этом в соответствии с частью 12 статьи 18 настоящего Федерального закона учитываются классный чин государственной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, присвоенные на прежнем месте государственной службы Российской Федерации.

6. Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей судебной службы, к которой относится должность судебной службы, замещаемая судебным служащим) являются:

1) для младшей группы должностей судебной службы – секретарь судебной службы Российской Федерации 3 класса;

2) для старшей группы должностей судебной службы – референт судебной службы Российской Федерации 3 класса, юрист 3 класса;

3) для ведущей группы должностей судебной службы – советник судебной службы Российской Федерации 3 класса, советник юстиции 3 класса;

4) для главной группы должностей судебной службы – государственный советник судебной службы Российской Федерации 3 класса, государственный советник юстиции Российской Федерации 3 класса;

5) для высшей группы должностей судебной службы – действительный государственный советник судебной службы Российской Федерации 3 класса, действительный государственный советник юстиции Российской Федерации 3 класса.

Статья 18. Порядок присвоения и сохранения классных чинов судебной службы

1. Первый классный чин присваивается служащему судебной службы после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения судебного служащего на должность судебной службы.

2. Очередной классный чин присваивается служащему судебной службы по истечении срока, установленного для прохождения судебной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность судебной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый служащему судебной службы.

3. Для прохождения судебной службы устанавливаются следующие сроки:

в классных чинах секретаря судебной службы Российской Федерации 3 и 2 класса, референта судебной службы Российской Федерации 3 и 2 класса, юриста 3 и 2 класса – не менее одного года;

в классных чинах советника судебной службы Российской Федерации 3 и 2 класса, советника юстиции 3 и 2 класса, государственного советника судебной службы Российской Федерации 3 и 2 класса, государственного советника юстиции Российской Федерации 3 и 2 класса – не менее двух лет;

в классных чинах действительного государственного советника судебной службы Российской Федерации 3 и 2 класса, действительного государственного советника юстиции Российской Федерации 3 и 2 класса – не менее одного года.

4. Для прохождения судебной службы в классных чинах секретаря судебной службы Российской Федерации 1 класса, референта судебной службы Российской Федерации 1 класса, юриста 1 класса, советника судебной службы Российской Федерации 1 класса, советника юстиции 1 класса, государственного советника судебной службы Российской Федерации 1 класса, государственного советника юстиции Российской Федерации 1 класса, действительного государственного советника судебной службы Российской Федерации 1 класса, действительного государственного советника юстиции Российской Федерации 1 класса сроки не устанавливаются.

5. Срок прохождения судебной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

6. При назначении служащего судебной службы на более высокую должность судебной службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный частью 3 настоящей статьи для прохождения судебной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности судебной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый служащему судебной службы.

При назначении судебного служащего на должность судебной службы, которая относится к более высокой группе должностей судебной службы,

чем замещаемая им ранее, указанному судебному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с частью 5 статьи 17 настоящего Федерального закона первым для этой группы должностей судебной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет судебный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности судебной службы в предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается служащему судебной службы в соответствии с настоящей частью после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность судебной службы.

7. Судебным служащим, замещающим должности судебной службы на определенный срок полномочий (за исключением судебных служащих, замещающих должности судебной службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей судебной службы), классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

Порядок сдачи квалификационного экзамена устанавливается указом Президентом Российской Федерации.

8. Классные чины действительного государственного советника судебной службы Российской Федерации 1, 2 и 3 класса, действительного государственного советника юстиции Российской Федерации 1, 2 и 3 классов присваиваются Президентом Российской Федерации.

9. Классные чины государственного советника судебной службы Российской Федерации 1, 2 и 3 класса, государственного советника юстиции 1, 2 и 3 класса присваиваются:

федеральным судебным служащим аппарата Верховного Суда Российской Федерации – Председателем Верховного Суда Российской Федерации;

федеральным судебным служащим аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов – Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

Иные классные чины присваиваются судебным служащим представителем нанимателя.

10. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку служащего судебной службы.

11. В качестве меры поощрения за особые отличия в судебной службе классный чин служащему судебной службы может быть присвоен:

а) до истечения срока, установленного частью 3 настоящей статьи для прохождения судебной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности судебной службы, – не выше классного чина, соответствующего этой должности судебной службы;

б) по истечении указанного срока – на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности судебной службы в пределах группы должностей судебной службы, к которой относится замещаемая должность.

12. Служащему судебной службы, имеющему классный чин гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, первый классный чин судебной службы присваивается в соответствии с частью 5 статьи 17 настоящего Федерального закона и таблицей соотношения классных чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий, установленной указом Президента Российской Федерации.

Если в соответствии с таблицей соотношения классных чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий первый классный чин судебной службы, который должен быть присвоен федеральному служащему судебной службы в соответствии с частью 5 статьи 17 настоящего Федерального закона, ниже имеющегося у федерального служащего судебной службы классного чина федеральной государственной гражданской службы, воинского или специального звания, классного чина юстиции, классного чина прокурорского работника, то федеральному служащему судебной службы присваивается классный чин судебной службы на одну ступень выше того классного чина, который должен быть ему присвоен в соответствии с частью 5 статьи 17 настоящего Федерального закона.

13. Очередной классный чин не присваивается служащим судебной службы, имеющим дисциплинарные взыскания, при отрицательных результатах аттестации, а также служащим судебной службы, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

14. Присвоенный классный чин сохраняется за служащим судебной службы при освобождении от замещаемой должности судебной службы и увольнении с судебной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), при поступлении на судебную службу вновь, а также при назначении на должность судебной службы ниже должности, по которой присвоен классный чин.

15. Классные чины судебной службы субъектов Российской Федерации присваиваются в соответствии с замещаемой должностью судебной службы в субъектах Российской Федерации в порядке, определяемом нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации с учетом принципов, установленных настоящим Федеральным законом.

16. Гражданин Российской Федерации может быть лишен классного чина судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

Статья 19. Формирование состава аттестационной комиссии

1. Для проведения аттестации служащих судебной службы представителем нанимателя создается аттестационная комиссия, состав которой формируется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, а также о противодействии коррупции.

2. На время аттестации служащего судебной службы, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

Статья 20. Порядок проведения аттестации служащего судебной службы

1. Аттестация служащего судебной службы проводится в целях всесторонней и объективной оценки служащего судебной службы, определения его соответствия замещаемой должности судебной службы и перспектив дальнейшего служебного использования.

Положение о проведении аттестации служащих судебной службы утверждается указом Президента Российской Федерации.

2. Аттестация служащего судебной службы проводится один раз в три года.

Внеочередная аттестация судебного служащего может проводиться по инициативе представителя нанимателя:

1) при решении вопроса о переводе на иную должность судебной службы в случаях, установленных настоящим Федеральным законом;

2) после принятия в установленном порядке решения о сокращении должностей судебной службы в органе прохождения судебной службы;

3) с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности служащего судебной службы.

Служащий судебной службы, находящийся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, проходит аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

3. Не подлежат аттестации судебные служащие:

1) проработавшие в занимаемой должности судебной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 65 лет;

3) беременные женщины.

4. Для проведения аттестации непосредственный руководитель служащего судебной службы представляет мотивированный отзыв об исполнении судебным служащим должностных обязанностей за аттестационный период. К отзыву прилагаются сведения о выполненных судебным служащим за указанный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности судебного служащего, а также сведения о

соблюдении судебным служащим запретов, выполнении требований к служебному поведению и обязательств, установленных настоящим Федеральным законом.

Пояснительная записка служащего судебной службы на отзыв непосредственного руководителя подлежит приобщению при ее наличии.

5. Аттестация проводится в присутствии служащего судебной службы. В случае неявки судебного служащего на аттестацию без уважительных причин или отказа судебного служащего от аттестации судебный служащий может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, а аттестация переносится.

6. По результатам аттестации служащего судебной службы аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности судебной службы;
- 2) соответствует замещаемой должности судебной службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности судебной службы в порядке должностного роста;
- 3) соответствует замещаемой должности судебной службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- 4) не соответствует замещаемой должности судебной службы.

По результатам аттестации служащего судебной службы аттестационная комиссия может внести другие предложения.

7. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя издается акт о том, что служащий судебной службы:

- 1) подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности судебной службы в порядке должностного роста;
- 2) направляется для получения дополнительного профессионального образования;
- 3) понижается в должности судебной службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

8. При отказе служащего судебной службы от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность судебной службы представитель нанимателя вправе освободить служащего судебной службы от замещаемой должности и уволить его с судебной службы в соответствии с настоящим Федеральным законом.

9. Решение аттестационной комиссии, акт представителя нанимателя, принятый по результатам аттестации, могут быть обжалованы служащим судебной службы в судебном порядке.

## **Глава 5. ПОСТУПЛЕНИЕ НА СУДЕБНУЮ СЛУЖБУ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА**

Статья 21. Право поступления на судебную службу

На судебную службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным настоящим Федеральным законом квалификационным требованиям, в отношении которых отсутствуют обстоятельства, препятствующие поступлению на судебную службу, нахождению на судебной службе.

Статья 22. Документы, предъявляемые при поступлении на судебную службу

Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, гражданин, поступающий на судебную службу, предъявляет:

- 1) заявление о поступлении на судебную службу и замещении должности судебной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые;
- 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная деятельность осуществляется впервые;
- 6) медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению и прохождению судебной службы;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) документ об образовании и о квалификации;
- 10) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Статья 23. Конкурс на замещение должности судебной службы

1. Замещение должности судебной службы или замещение судебным служащим другой должности судебной службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено настоящей статьей.

2. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности судебной службы актом представителя нанимателя образуется конкурсная комиссия.



Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Положение о конкурсе на замещение вакантной должности судебной службы, определяющее порядок и условия его проведения, утверждается указом Президента Российской Федерации.

3. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств претендентов на замещение должности судебной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности судебной службы.

4. Несоответствие квалификационным требованиям к вакантной должности судебной службы, а также наличие обстоятельств, препятствующих поступлению на судебную службу, нахождению на судебной службе, являются основаниями для отказа претенденту на замещение должности судебной службы в допуске к участию в конкурсе.

5. Решения конкурсной комиссии претендент на замещение должности судебной службы вправе обжаловать в судебном порядке и в комиссию органа прохождения судебной службы по служебным спорам.

6. Конкурс не проводится:

- 1) при назначении на определенный срок полномочий;
- 2) при назначении на отдельные должности судебной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 3) при назначении судебного служащего на иную должность судебной службы в случаях, предусмотренных статьями 32, 35 и 36 настоящего Федерального закона;
- 4) при назначении на должность судебной службы судебного служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на судебной службе.

7. По решению представителя нанимателя конкурс может не проводиться при назначении на должности судебной службы, относящиеся к группе младших должностей судебной службы.

#### Статья 24. Назначение на должность судебной службы

1. Назначение на должность судебной службы осуществляется актом представителя нанимателя, на основании которого заключается служебный контракт. С момента заключения служебного контракта гражданин приобретает статус служащего судебной службы.

2. Служебный контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр служебного контракта передается служащему судебной службы, другой хранится в его личном деле.

3. При заключении служебного контракта служащий судебной службы должен быть ознакомлен со служебным распорядком органа прохождения судебной службы, с иными нормативными актами, имеющими отношение к исполнению судебным служащим должностных обязанностей.

4. После назначения на должность судебной службы судебным служащим приносится присяга и вручается служебное удостоверение.

Текст присяги, порядок ее принесения и форма служебного удостоверения разрабатывается Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации и утверждается Советом Судей Российской Федерации.

#### Статья 25. Понятие и стороны служебного контракта

Служебный контракт – соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на судебную службу, или служащим судебной службы о прохождении судебной службы и замещении должности судебной службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами о судебной службе.

#### Статья 26. Содержание служебного контракта

1. В служебном контракте указываются:

1) фамилия, имя, отчество гражданина или судебного служащего, дата его рождения;

2) сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина или судебного служащего;

3) адрес регистрации, фактического проживания гражданина или судебного служащего;

4) наименование органа прохождения судебной службы (фамилия, имя, отчество представителя нанимателя);

5) дата и номер акта представителя нанимателя о назначении гражданина или судебного служащего на должность судебной службы.

2. Существенными условиями служебного контракта являются:

1) наименование замещаемой должности судебной службы и место службы;

2) дата начала исполнения должностных обязанностей; в случае заключения срочного служебного контракта в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного служебного контракта в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;

3) права, обязанности, ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств;

4) условия оплаты труда, установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

5) режим служебного времени и времени отдыха (в случае, если он для судебного служащего отличается от служебного распорядка органа прохождения судебной службы);

6) гарантии, компенсации, льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью;

7) виды и условия медицинского, социального страхования судебного служащего и иные виды его страхования.

3. В служебном контракте могут предусматриваться следующие условия:

1) об испытании;

2) о неразглашении служебной информации, сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) об обязанности судебного служащего проходить судебную службу после окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования не менее установленного договором о целевом приеме или договором о целевом обучении срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета.

4. Служебный контракт не может ухудшать условия прохождения судебной службы и ущемлять права судебного служащего, установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Служебный контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или служебным контрактом.

## Статья 27. Срок служебного контракта

1. Служебный контракт может заключаться:

1) на неопределенный срок;

2) на определенный срок.

2. Срочный служебный контракт заключается в случае:

1) замещения отдельных должностей судебной службы категории «помощники (советники)»;

2) замещения должности судебной службы на период отсутствия судебного служащего, за которым в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами сохраняется должность судебной службы;

3) замещения должности судебной службы после окончания обучения гражданином, заключившим договор о целевом обучении в

профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования с обязательством последующего прохождения судебной службы;

4) замещения временной должности судебной службы или должности судебной службы на период временного отсутствия судебного служащего по соглашению сторон служебного контракта;

5) замещения должности судебной службы судебным служащим, достигшим предельного возраста пребывания на судебной службе, которому срок судебной службы продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на судебной службе;

6) в иных случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

#### Статья 28. Предельный возраст пребывания на судебной службе

1. Для служащего судебной службы предельный возраст пребывания на судебной службе – 65 лет.

2. Судебному служащему, достигшему предельного возраста пребывания на судебной службе, с его согласия срок службы может быть продлен по решению представителя нанимателя. Продление срока допускается судебным служащим, замещающим должность судебной службы высшей группы должностей, до 70 лет.

3. Служащий судебной службы с его согласия по достижении предельного возраста пребывания на судебной службе по решению представителя нанимателя может продолжить работу в органе прохождения судебной службы на условиях срочного трудового договора на должности, не являющейся должностью судебной службы.

#### Статья 29. Испытание при поступлении на судебную службу

1. При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на судебную службу, в этом контракте и в акте органа прохождения судебной службы о назначении на должность судебной службы предусматривается условие об испытании служащего судебной службы продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности судебной службы, если иное не предусмотрено настоящей статьей.

2. В период испытания на служащего судебной службы распространяются положения настоящего Федерального закона, других законов и иных нормативных правовых актов о судебной службе.

3. По окончании установленного срока испытания при отсутствии у служащего судебной службы соответствующего замещаемой должности судебной службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии со статьей 16 настоящего Федерального закона.

4. Не засчитываются в срок испытания периоды, когда служащий судебной службы фактически не исполнял должностные обязанности (включая периоды временной нетрудоспособности служащего судебной службы, нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания).

5. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт со служащим судебной службы, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого судебного служащего не выдержавшим испытание.

6. Служащий судебной службы вправе обжаловать решение представителя нанимателя в судебном порядке.

7. Если срок испытания истек, а служащий судебной службы продолжает замещать должность судебной службы по истечении срока испытания, то он считается выдержавшим испытание.

8. В период испытания служащий судебной службы вправе расторгнуть служебный контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за три дня.

9. Испытание не устанавливается:

1) для граждан, получивших среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или высшее образование в соответствии с договором о целевом обучении с обязательством последующего прохождения судебной службы и впервые поступающих на судебную службу;

2) для судебных служащих, назначенных в соответствии с частью 3 статьи 36 настоящего Федерального закона на должность судебной службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей судебной службы или упразднением органа прохождения судебной службы;

3) для иных граждан и служащих судебной службы, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности).

## **Глава 6. ИЗМЕНЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА**

### **Статья 30. Изменение условий служебного контракта**

Условия служебного контракта могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

### **Статья 31. Перевод служащего судебной службы на иную должность, перемещение**

1. Служащий судебной службы с его письменного согласия в случаях, установленных настоящим Федеральным законом, переводится на иную

должность судебной службы в том же органе прохождения судебной службы, либо на иную должность судебной службы в другом органе прохождения судебной службы, либо в другую местность вместе с органом прохождения судебной службы, либо в другой государственный орган.

2. Не является переводом на иную должность судебной службы и не требует согласия служащего судебной службы перемещение его на иное место службы, в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности без изменения должностных обязанностей, установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

Статья 32. Перевод служащего судебной службы на иную должность по состоянию здоровья

1. Служащему судебной службы, который по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением не может исполнять должностные обязанности по замещаемой должности, предоставляется соответствующая его квалификации и не противопоказанная по состоянию здоровья иная должность судебной службы.

2. Если служащий судебной службы, нуждающийся в соответствии с медицинским заключением во временном переводе на другую должность судебной службы на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая должность отсутствует в органе прохождения судебной службы, то представитель нанимателя обязан на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить служащего судебной службы от замещаемой должности судебной службы с сохранением должности. Денежное содержание служащему судебной службы за период отстранения не выплачивается.

Статья 33. Изменение существенных условий служебного контракта

1. Допускается изменение определенных сторонами существенных условий служебного контракта по инициативе представителя нанимателя в случае изменения существенных условий профессиональной служебной деятельности при продолжении служащим судебной службы профессиональной служебной деятельности без изменения должностных обязанностей.

2. О предстоящем изменении существенных условий служебного контракта служащий судебной службы должен быть уведомлен представителем нанимателя в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

Статья 34. Последствия отказа служащего судебной службы от перевода на иную должность, несогласия на изменение существенных условий служебного контракта

1. В случае отказа служащего судебной службы от перевода на иную должность судебной службы либо отсутствия такой должности в том же органе прохождения судебной службы служебный контракт прекращается, служащий судебной службы освобождается от замещаемой должности судебной службы и увольняется с судебной службы, за исключением случая, предусмотренного частью 2 статьи 32 настоящего Федерального закона.

2. Если судебный служащий не согласен на замещение должности судебной службы в том же органе прохождения судебной службы или другом государственном органе в связи с изменением существенных условий служебного контракта, представитель нанимателя вправе освободить его от замещаемой должности и уволить с судебной службы.

В случае письменного отказа судебного служащего от предложенной для замещения иной должности судебной службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта служебный контракт прекращается в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 67 настоящего Федерального закона.

#### Статья 35. Временное замещение иной должности судебной службы

1. Представитель нанимателя в случае служебной необходимости имеет право переводить служащего судебной службы на не обусловленную служебным контрактом должность судебной службы в том же органе прохождения судебной службы с оплатой труда по временно замещаемой должности судебной службы, но не ниже установленного ранее размера оплаты труда.

2. Такой перевод допускается в целях:

1) предотвращения катастрофы, устранения последствий катастрофы или стихийного бедствия, предотвращения несчастных случаев;

2) предотвращения временной приостановки профессиональной служебной деятельности по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера, уничтожения или порчи имущества;

3) замещения временно отсутствующего служащего судебной службы.

3. Служащий судебной службы не может быть переведен на иную должность судебной службы, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

4. Представитель нанимателя после истечения срока перевода на не обусловленную контрактом должность в случае служебной необходимости или прекращения действия причины, вызвавшей такую необходимость, должен вернуть судебного служащего к исполнению обязанностей по должности, предусмотренной контрактом.

Статья 36. Последствия сокращения должностей судебной службы или упразднения органа прохождения судебной службы

1. При сокращении должностей судебной службы или упразднении органа прохождения судебной службы преимущественное право на замещение должности судебной службы предоставляется судебному служащему, имеющему более высокие квалификацию, уровень профессионального образования, большую продолжительность стажа судебной службы или работы (службы) по специальности, направлению подготовки и более высокие результаты профессиональной служебной деятельности, определяемые по результатам аттестации служащих судебной службы в соответствии со статьей 20 настоящего Федерального закона.

2. О предстоящем увольнении в связи с сокращением должностей судебной службы или упразднением органа прохождения судебной службы судебный служащий, замещающий сокращаемую должность судебной службы в органе прохождения судебной службы или должность судебной службы в упраздняемом органе прохождения судебной службы, предупреждается представителем нанимателя персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

3. Представитель нанимателя органа прохождения судебной службы, в котором сокращаются должности судебной службы, или органа прохождения судебной службы, которому переданы функции упраздненного органа прохождения судебной службы, обязан в течение двух месяцев со дня предупреждения судебного служащего об увольнении предложить судебному служащему, замещающему сокращаемую должность или должность судебной службы в упраздняемом органе прохождения судебной службы, все имеющиеся соответственно в том же органе прохождения судебной службы или в органе прохождения судебной службы, которому переданы функции упраздненного органа прохождения судебной службы, вакантные должности судебной службы с учетом категории и группы замещаемой судебным служащим должности судебной службы, уровня его квалификации, профессионального образования, стажа судебной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а в случае отсутствия таких должностей в указанных органах прохождения судебной службы – вакантные должности судебной службы в иных органах прохождения судебной службы.

4. В случае отказа судебного служащего от предложенной для замещения иной должности судебной службы, в том числе в другом органе прохождения судебной службы, при сокращении должностей судебной службы или упразднении органа прохождения судебной службы судебный служащий освобождается от замещаемой должности судебной службы и увольняется с судебной службы. В этом случае служебный контракт прекращается при сокращении должностей судебной службы в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 71 настоящего Федерального закона и при



упразднении органа прохождения судебной службы в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 71 настоящего Федерального закона.

5. Представитель нанимателя с письменного согласия судебного служащего вправе расторгнуть с ним служебный контракт до истечения срока, указанного в части 2 настоящей статьи, выплатив ему дополнительную компенсацию в размере сохраняемого денежного содержания, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении.

#### Статья 37. Отстранение от замещаемой должности судебной службы

1. Служащий судебной службы подлежит отстранению от замещаемой должности судебной службы (не допускается к исполнению должностных обязанностей):

1) при появлении на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

2) по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) в других случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Представитель нанимателя отстраняет от замещаемой должности судебной службы (не допускает к исполнению должностных обязанностей) служащего судебной службы на весь период до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от замещаемой должности судебной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей).

На период отстранения от замещаемой должности судебной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) служащего судебной службы денежное содержание ему не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3. Служащий судебной службы может быть отстранен от замещаемой должности судебной службы (не допускается к исполнению должностных обязанностей) на период урегулирования конфликта интересов, проведения проверки в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. При этом судебному служащему сохраняется денежное содержание на период отстранения от замещаемой должности судебной службы (исполнения должностных обязанностей).

### Глава 7. СЛУЖЕБНОЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Статья 38. Служебное время

1. Служебное время – период времени, в течение которого служащий судебной службы в соответствии со служебным распорядком органа прохождения судебной службы и условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

2. Нормальная продолжительность служебного времени для служащего судебной службы не может превышать 40 часов в неделю. Для служащего судебной службы устанавливается пятидневная служебная неделя.

Режим службы устанавливается служебным распорядком органа прохождения судебной службы. Продолжительность служебного дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

3. Для служащих судебной службы, замещающих высшие и главные должности судебной службы, устанавливается ненормированный служебный день, а для служащих судебной службы, замещающих должности судебной службы иных групп, ненормированный служебный день устанавливается в соответствии со служебным распорядком органа прохождения судебной службы по соответствующему перечню должностей и служебным контрактом.

4. В случае необходимости служащий судебной службы может привлекаться к выполнению должностных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, определяемом в соответствии с положениями трудового законодательства. В этом случае судебному служащему предоставляются дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности, которые по его желанию могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску. По просьбе служащего судебной службы вместо предоставления дополнительных дней отдыха ему может быть выплачена денежная компенсация.

#### Статья 39. Время отдыха и его виды

1. Время отдыха – время, в течение которого служащий судебной службы свободен от исполнения должностных обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

2. Видами времени отдыха являются: перерыв в течение служебного дня, ежедневный отдых, выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни, ежегодный отпуск.

#### Статья 40. Перерыв в течение служебного дня

Служащему судебной службы в течение служебного дня предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не

менее 30 минут и не более двух часов. Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами служебного распорядка.

### Статья 41. Отпуск на судебной службе

1. Служащему судебной службы предоставляются ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск по семейным обстоятельствам и другие отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Продолжительность отпусков исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, при определении продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска в число календарных дней отпуска не включаются.

### Статья 42. Ежегодный отпуск

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск служащего судебной службы состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. На период ежегодного оплачиваемого отпуска за судебным служащим сохраняется замещаемая должность и денежное содержание.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у служащего судебной службы по истечении шести месяцев его непрерывной работы. С согласия представителя нанимателя оплачиваемый отпуск может быть предоставлен служащему судебной службы и до истечения шести месяцев.

2. Судебным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

3. Судебным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже судебной службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
- 2) при стаже судебной службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- 3) при стаже судебной службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
- 4) при стаже судебной службы 15 лет и более – 10 календарных дней.

4. Дополнительные отпуска за ненормированный служебный день, а также в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями судебной службы предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренного настоящей частью.

5. Судебным служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

6. Судебному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными

условиями судебной службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Выплата денежного содержания служащему судебной службы за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

8. При предоставлении федеральному судебному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

9. При предоставлении судебному служащему субъекта Российской Федерации ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

#### Статья 43. Другие виды отпусков

1. Служащему судебной службы по его письменному заявлению по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

2. Служащему судебной службы предоставляются другие отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

3. В период отпуска без сохранения денежного содержания за судебным служащим сохраняется замещаемая должность.

Статья 44. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв служащего судебной службы из отпуска, продление отпуска или его перенос

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск, предоставляемый в соответствии с графиком отпусков, утвержденным представителем нанимателя, может по заявлению служащего судебной службы предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

2. Служащий судебной службы может быть отозван из отпуска только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору служащего судебной службы в удобное для него время в течение текущего года или присоединена к отпуску за следующий год.

3. Предоставленный служащему судебной службы ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается или переносится на другой срок, определяемый представителем нанимателя с учетом пожеланий судебного служащего, в случае:

временной нетрудоспособности судебного служащего;  
выполнения судебным служащим во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого законодательством Российской Федерации предусмотрено освобождение от службы;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. В исключительных случаях, если предоставление судебному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций органа прохождения судебной службы или на отправлении правосудия, по решению представителя нанимателя и с письменного согласия служащего судебной службы допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

Статья 45. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией

1. По письменному заявлению служащего судебной службы часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части может быть заменена денежной компенсацией.

2. При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

Статья 46. Реализация права на отпуск при увольнении с судебной службы

1. Судебному служащему при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности и увольнении с судебной службы выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. Неиспользованные отпуска по письменному заявлению служащего судебной службы могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещаемой должности судебной службы и увольнения с судебной службы за виновные действия). При этом днем освобождения от замещаемой должности и увольнения с судебной службы считается последний день отпуска.

2. При увольнении в связи с истечением срока служебного контракта отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия служебного контракта. В этом случае днем освобождения от замещаемой должности и увольнения с судебной службы также считается последний день отпуска.

## **Глава 8. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОПЛАТЫ ТРУДА СЛУЖАЩЕГО СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ.**

### **Статья 47. Оплата труда служащего судебной службы**

1. Оплата труда служащего судебной службы производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности судебной службы.

2. Денежное содержание служащего судебной службы состоит из месячного оклада судебного служащего в соответствии с замещаемой им должностью судебной службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада судебного служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания служащего судебной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин служащих федеральной судебной службы устанавливаются указом Президента Российской Федерации.

4. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин служащих судебной службы субъектов Российской Федерации устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за выслугу лет на судебной службе в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания служащих судебной службы:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

от 5 до 10 лет – 15 процентов;

от 10 до 15 лет – 20 процентов;

свыше 15 лет – 30 процентов;

2) ежемесячная надбавка за особые условия судебной службы в размере до 200 процентов этого оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций органа прохождения судебной службы, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничен);

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда служащих судебной службы.

6. Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого служащим федеральной судебной службы, устанавливаются указом Президента Российской Федерации.

7. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия судебной службы и порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда служащих судебной службы определяются представителем нанимателя.

8. Размеры окладов денежного содержания служащим федеральной судебной службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания служащим федеральной судебной службы принимается Президентом Российской Федерации.

Размеры должностных окладов служащих федеральной судебной службы увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) размеров должностных окладов денежного содержания по должностям федеральной государственной гражданской службы.

9. Размеры окладов денежного содержания по должностям судебной службы в органах судебной службы субъектов Российской Федерации ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания по должностям судебной службы в органах судебной службы субъектов Российской Федерации производится в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

10. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к ежемесячному денежному содержанию служащих судебной службы и другим выплатам, предусмотренным соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливаются районный коэффициент, коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях, коэффициент за работу в высокогорных районах и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока в размерах, определяемых с

учетом размеров коэффициентов и процентных надбавок, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Служащим судебной службы производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

12. Судебным служащим, замещающим должности судебной службы в органах прохождения судебной службы, находящихся за пределами территории Российской Федерации, денежное содержание выплачивается в иностранной валюте и в рублях в порядке и размерах, установленных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

Статья 48. Фонд оплаты труда служащих судебной службы и работников органа прохождения судебной службы

1. Фонд оплаты труда федеральных служащих судебной службы, фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной судебной службы, и фонд оплаты труда работников, оплата труда которых осуществляется по новым системам оплаты труда, составляют фонд оплаты труда федеральных служащих судебной службы и работников органа прохождения судебной службы.

2. При формировании фонда оплаты труда федеральных служащих судебной службы сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) оклада за классный чин – в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на судебной службе – в размере трех окладов денежного содержания;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия судебной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) ежемесячного денежного поощрения – в размере, который устанавливается указом Президента Российской Федерации;
- 5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере полутора должностных окладов;
- 6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух окладов денежного содержания;
- 7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере трех окладов денежного содержания;

3. Органы прохождения судебной службы вправе перераспределять средства фонда оплаты труда служащих судебной службы между выплатами, предусмотренными частью 2 настоящей статьи.



4. Порядок формирования фонда оплаты труда судебных служащих субъекта Российской Федерации и фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной судебной службы субъекта Российской Федерации, устанавливается законодательством субъекта Российской Федерации с учетом положений настоящей статьи.

## **Глава 9. ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ СЛУЖАЩЕМУ СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ. СТАЖ СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ**

### **Статья 49. Государственные гарантии служащих судебной службы**

1. Служащим судебной службы гарантируются:

1) равные условия оплаты труда, а также сопоставимые показатели оценки эффективности результатов профессиональной служебной деятельности при замещении соответствующих должностей судебной службы, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

2) право служащего судебной службы на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) условия прохождения судебной службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

5) медицинское страхование служащего судебной службы и членов его семьи, в том числе после выхода судебного служащего на пенсию за выслугу лет, в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами;

6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения судебной службы либо сохранение денежного содержания при временной нетрудоспособности, а также на время прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, в соответствии с федеральным законом;

7) выплаты по обязательному государственному страхованию в случаях, порядке и размерах, установленных соответственно федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

9) возмещение расходов, связанных с переездом служащего судебной службы и членов его семьи в другую местность при переводе судебного служащего в другой орган прохождения судебной службы. Порядок и условия возмещения расходов служащему судебной службы

устанавливаются соответственно постановлением Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

10) защита судебного служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом;

11) государственное пенсионное обеспечение в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих;

12) единовременную субсидию на приобретение жилого помещения один раз за весь период судебной службы в порядке и на условиях, установленных соответственно постановлением Правительства Российской Федерации и нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

13) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности судебной службы и денежного содержания;

14) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных соответственно нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

15) замещение иной должности судебной службы при сокращении должностей судебной службы или упразднении органа прохождения судебной службы;

16) обеспечение форменной одеждой;

17) иные государственные гарантии.

2. Указанные гарантии предоставляются служащим судебной службы в целях обеспечения правовой и социальной защищенности судебных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров судебной службы и в порядке компенсации особых требований, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

## Статья 50. Форменная одежда служащих судебной службы

1. Форменная одежда и официальные символы (знаки) для служащих судебной службы и работников системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации разрабатываются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации,

согласовываются Геральдическим Советом при Президенте Российской Федерации и утверждаются Советом судей Российской Федерации.

2. Порядок обеспечения и ношения форменной одежды разрабатывается Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации и утверждаются Советом судей Российской Федерации.

3. В случае участия служащего судебной службы в судебном заседании ношение форменной одежды обязательно.

Статья 51. Основные принципы командирования служащих судебной службы

1. Служащие судебной службы направляются в служебные командировки по решению представителя нанимателя на определенный срок для выполнения служебного задания вне постоянного места прохождения судебной службы как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.

2. Срок служебной командировки судебного служащего определяется представителем нанимателя с учетом объема, сложности и других особенностей служебного задания.

3. Днем выезда в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от постоянного места прохождения судебной службы, а днем приезда из служебной командировки – день прибытия указанного транспортного средства в постоянное место прохождения судебной службы.

4. При направлении служащего судебной службы в служебную командировку ему гарантируются сохранение должности судебной службы и денежного содержания, а также возмещаются:

1) расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения судебной службы;

2) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если судебный служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;

3) расходы по найму жилого помещения;

4) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные) в пределах суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации;

5) иные расходы, связанные со служебной командировкой, при условии, что они произведены служащим судебной службы с разрешения или ведома представителя нанимателя.

5. При направлении служащего судебной службы в служебную командировку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются:

1) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;

2) обязательные консульские и аэродромные сборы;

3) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;

4) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

5) иные обязательные платежи и сборы.

6. Порядок и условия командирования служащего судебной службы устанавливаются соответственно указом Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

## Статья 52. Стаж судебной службы

1. Стаж судебной службы исчисляется в целях установления служащим судебной службы ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на судебной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную судебную службу.

2. В стаж (общую продолжительность) судебной службы включаются периоды замещения:

1) должностей судебной службы, должностей федеральной государственной службы иных видов, а также государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации;

2) государственных должностей и муниципальных должностей;

3) должностей муниципальной службы;

4) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

3. В стаж судебной службы в целях, указанных в части 1 настоящей статьи, помимо периодов замещения должностей, предусмотренных в части 2 настоящей статьи, включаются (засчитываются) иные периоды, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы для установления государственным гражданским служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу в соответствии с перечнем, установленным Президентом Российской Федерации.

4. Порядок исчисления стажа судебной службы в целях, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, устанавливается Советом судей Российской Федерации.

## Глава 10. ПООЩРЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ

Статья 53. Виды поощрений и наградений за судебную службу

1. За добросовестное исполнение служащим судебной службы своих обязанностей, особые отличия в судебной службе, безупречную и эффективную судебную службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

- 1) награждение орденами и медалями Российской Федерации;
- 2) награждение знаками отличия Российской Федерации;
- 3) присвоение почетных званий Российской Федерации;
- 4) поощрение Президента Российской Федерации;
- 5) поощрение Правительства Российской Федерации;
- 6) награды и поощрения Верховного Суда Российской Федерации;
- 7) награды и поощрения Совета судей Российской Федерации;
- 8) награды и поощрения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;
- 9) награждение почетной грамотой органа прохождения судебной службы с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;
- 10) объявление благодарности органа прохождения судебной службы с выплатой единовременного поощрения;
- 11) выплата единовременного поощрения органа прохождения судебной службы в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;
- 12) иные виды поощрения и награждения органа прохождения судебной службы.

2. Запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело служащего судебной службы.

3. Решение о поощрении или награждении служащего судебной службы в соответствии с пунктами 9–12 части 1 настоящей статьи принимается представителем нанимателя, а решение о поощрении или награждении служащего судебной службы в соответствии с пунктами 1–8 части 1 настоящей статьи принимается по представлению представителя нанимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **Глава 11. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ НА СУДЕБНОЙ СЛУЖБЕ И ПОРЯДОК ЕГО РАЗРЕШЕНИЯ**

### **Статья 54. Понятие конфликта интересов**

Для целей настоящего Федерального закона используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные, соответственно, частями 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## Статья 55. Предотвращение конфликта интересов и ответственность за непринятие мер по предотвращению конфликта интересов

1. В случае возникновения у служащего судебной службы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме представителя нанимателя.

2. Непринятие служащим судебной службы, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение судебного служащего с судебной службы.

3. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у служащего судебной службы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения судебного служащего, являющегося стороной конфликта интересов, от замещаемой должности судебной службы в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения служащего судебной службы, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов,

5. В отношении помощника судьи и секретаря судебного заседания предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в удовлетворении судом отвода (самоотвода) в установленном процессуальным законом порядке, в том числе по ходатайству представителя нанимателя.

6. Непринятие служащим судебной службы, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему служащего судебной службы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение судебного служащего, являющегося представителем нанимателя, с судебной службы.

## Статья 56. Урегулирование конфликта интересов

1. Для соблюдения требований к служебному поведению служащих судебной службы и урегулирования конфликтов интересов в органах прохождения судебной службы образуются комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих судебной службы и урегулированию конфликтов интересов.

2. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов образуется актом органа прохождения судебной службы в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению судебных служащих и урегулированию конфликтов интересов утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

3. Комиссии по урегулированию конфликтов интересов формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссиями решения.

## **Глава 12. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУЖАЩЕГО СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ**

### Статья 57. Служебная дисциплина на судебной службе

Под служебной дисциплиной на судебной службе понимается обязательное для всех служащих судебной службы подчинение правилам поведения, установленным настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами органа прохождения судебной службы.

### Статья 58. Виды дисциплинарных взысканий

1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение служащим судебной службы по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- 4) увольнение с судебной службы по основаниям, установленным пунктами 2–7 части 1 статьи 71 настоящего Федерального закона.

2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

### Статья 59. Привлечение к дисциплинарной ответственности

1. Перед наложением дисциплинарного взыскания проводится служебная проверка.

2. До наложения дисциплинарного взыскания от служащего судебной службы должно быть истребовано письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение судебным служащим не

предоставлено либо он отказался его дать, составляется соответствующий акт. Отказ судебного служащего от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для наложения дисциплинарного взыскания.

3. Дисциплинарное взыскание налагается непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения. При исчислении указанного срока не учитываются периоды временной нетрудоспособности служащего судебной службы, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, а также времени проведения служебной проверки.

Днем обнаружения проступка, с которого начинается течение месячного срока, считается день, когда лицу, которому по службе подчинен судебный служащий, стало известно о совершении проступка, независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарного взыскания.

4. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

5. При наложении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного служащим судебной службы дисциплинарного проступка, степень его вины, обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок, и предшествующие результаты исполнения судебным служащим своих должностных обязанностей.

6. Копия акта о наложении на служащего судебной службы дисциплинарного взыскания с указанием оснований его наложения вручается судебному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

7. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано служащим судебной службы в судебном порядке и в комиссию органа прохождения судебной службы по служебным спорам.

#### Статья 60. Снятие дисциплинарного взыскания

1. До истечения одного года со дня наложения дисциплинарного взыскания представитель нанимателя по собственной инициативе, по письменному заявлению судебного служащего или по ходатайству его непосредственного руководителя вправе снять со служащего судебной службы дисциплинарное взыскание.

2. Служащий судебной службы считается не имеющим дисциплинарного взыскания, если в течение одного года со дня наложения дисциплинарного взыскания, предусмотренного статьей 58 настоящего Федерального закона, на него не было наложено новое дисциплинарное взыскание.



## Статья 61. Порядок проведения служебной проверки

1. Основаниями для проведения служебной проверки являются:

- 1) решение представителя нанимателя;
- 2) письменное заявление служащего судебной службы.

2. Служебная проверка проводится с целью установления:

- 1) факта совершения служащим судебной службы дисциплинарного проступка;
- 2) вины судебного служащего;
- 3) причин и условий, способствовавших совершению судебным служащим дисциплинарного проступка;
- 4) характера и размера вреда, причиненного судебным служащим в результате дисциплинарного проступка;
- 5) обстоятельств, послуживших основанием для письменного заявления служащего судебной службы о проведении служебной проверки.

3. Служебная проверка проводится комиссией, которая состоит из трех и более служащих судебной службы. Состав комиссии утверждается приказом представителя нанимателя. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения. Если в состав комиссии включен служащий судебной службы, который прямо или косвенно заинтересован в ее результатах, то он обязан обратиться к должностному лицу, принявшему решение о проведении служебной проверки, с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки. Если указанное обстоятельство повлияло на объективность принятого комиссией решения, то результаты служебной проверки считаются недействительными.

4. Служебная проверка должна быть завершена не позднее чем через один месяц со дня принятия решения о ее проведении. В срок проверки не включаются периоды временной нетрудоспособности служащего судебной службы, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам.

Днем принятия решения о проведении служебной проверки является дата издания соответствующего акта.

5. При необходимости в соответствии с решением представителя нанимателя проверочные мероприятия могут проводиться с выездом на место совершения проступка.

6. Служащий судебной службы, в отношении которого проводится служебная проверка, может быть временно отстранен от замещаемой должности судебной службы на время проведения служебной проверки. Временное отстранение служащего судебной службы от замещаемой должности судебной службы производится на основании акта должностного лица, назначившего служебную проверку.

7. Служащий судебной службы, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право:

- 1) ознакомиться с актом о проведении служебной проверки;
- 2) давать устные и письменные объяснения;
- 3) представлять заявления, ходатайства и иные документы, которые приобщаются к материалам служебной проверки;
- 4) обжаловать решения и действия (бездействие) служащих судебной службы, проводящих служебную проверку, должностному лицу, принявшему решение о проведении служебной проверки;
- 5) по окончании проверочных мероприятий ознакомиться под роспись с заключением по результатам проведения служебной проверки, а также с другими материалами, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

8. Результаты служебной проверки оформляются заключением по результатам проведения служебной проверки.

Результаты служебной проверки в трехдневный срок после подписания заключения докладываются представителю нанимателя с приложением письменного заключения.

9. В письменном заключении по результатам служебной проверки указываются:

- 1) факты и обстоятельства, установленные по результатам служебной проверки;
- 2) предложение о наложении на служащего судебной службы дисциплинарного взыскания или об отсутствии оснований для наложения на него дисциплинарного взыскания.

Письменное заключение по результатам служебной проверки подписывается председателем и членами комиссии, приобщается к личному делу судебного служащего, в отношении которого проводилась служебная проверка.

10. Представитель нанимателя, назначивший служебную проверку, обязан контролировать своевременность и правильность ее проведения.

Статья 62. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

За несоблюдение служащим судебной службы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии.
- 4) увольнение в связи с утратой доверия (пункт 2 части 1 статьи 71 настоящего Федерального закона)

Статья 63. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения

1. Взыскания, предусмотренные статьей 62 настоящего Федерального закона, применяются представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной соответствующим подразделением о профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликтов интересов, – и на основании рекомендации указанной комиссии.

2. При применении взысканий, предусмотренных статьей 62 настоящего Федерального закона, учитываются характер совершенного служащим судебной службы коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение служащим судебной службы других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения служащим судебной службы своих должностных обязанностей.

3. Взыскания, предусмотренные статьей 62 настоящего Федерального закона, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении служащим судебной службы коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности служащего судебной службы, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

4. Взыскание в виде замечания может быть применено к служащему судебной службы при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов.

5. В акте о применении к служащему судебной службы взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается статья 62 настоящего Федерального закона.

6. Копия акта о применении к служащему судебной службы взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов,

положения которых им нарушены, или об отказе в применении к служащему судебной службы такого взыскания с указанием мотивов вручается служащему судебной службы под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

7. Служащий судебной службы вправе обжаловать взыскание в письменной форме в комиссию органа прохождения судебной службы по служебным спорам или в суд.

8. Если в течение одного года со дня применения взыскания служащий судебной службы не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 части 1 статьи 58 настоящего Федерального закона, или взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 статьи 62 настоящего Федерального закона, он считается не имеющим взыскания.

### **Глава 13. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУЖАЩЕГО СУДЕБНОЙ СЛУЖБЫ**

Статья 64. Пределы материальной ответственности служащего судебной службы

1. При причинении органу прохождения судебной службы материального ущерба по неосторожности служащий судебной службы несет материальную ответственность в размере причиненного им ущерба, но не более одного оклада месячного денежного содержания служащего судебной службы (ограниченная материальная ответственность).

2. В случае умышленного причинения материального ущерба, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, служащий судебной службы несет полную материальную ответственность в размере причиненного им ущерба, без ограничений, установленных частью 1 настоящей статьи.

3. При отсутствии вины служащего судебной службы в причинении органу прохождения судебной службы в результате его действий (бездействия) материального ущерба, он не подлежит привлечению к материальной ответственности.

Статья 65. Порядок определения размера материальной ответственности служащего судебной службы

1. Размер причиненного служащим судебной службы материального ущерба в случае утраты или порчи имущества органа прохождения судебной службы определяется по фактическим потерям, исчисляемым с учетом данных учета имущества и степени износа имущества.

В случае, если служащий судебной службы причинил ущерб третьим

лицам, который в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации был возмещен соответствующим органом прохождения судебной службы, размер его материальной ответственности определяется исходя из размера фактически понесенной органом прохождения судебной службы имущественной ответственности перед третьими лицами.

2. Размер подлежащего возмещению ущерба, причиненного совместными действиями (бездействием) нескольких служащих судебной службы, определяется для каждого из них с учетом степени вины и вида материальной ответственности.

3. Для принятия решения о наличии вины служащего судебной службы в причинении материального ущерба и определения его размера представитель нанимателя обязан провести служебную проверку в порядке, определяемом настоящим Федеральным законом.

Статья 66. Порядок возмещения причиненного материального ущерба служащего судебной службы

1. Взыскание материального ущерба, размер которого не превышает одного оклада месячного денежного содержания служащего судебной службы, производится на основании акта представителя нанимателя путем удержаний из денежного содержания судебного служащего, причинившего ущерб.

Акт представителя нанимателя о возмещении ущерба должен быть принят в двухнедельный срок со дня окончания служебной проверки или принятия решения о привлечении причинившего ущерб судебного служащего к дисциплинарной ответственности.

Ежемесячные денежные удержания для возмещения причиненного служащим судебной службы ущерба производятся в размере 20 процентов его месячного денежного содержания.

2. Если акт о возмещении ущерба не издан в указанный в части 1 настоящей статьи срок, а также в случае, если служащий судебной службы был уволен, не возместив причиненный ущерб, а равно когда размер ущерба превышает один оклад месячного денежного содержания служащего судебной службы, вопрос о привлечении судебного служащего к материальной ответственности решается в судебном порядке.

## **Глава 14. ОСНОВАНИЯ И ПОСЛЕДСТВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА**

Статья 67. Общие основания прекращения служебного контракта

Общими основаниями прекращения служебного контракта являются:

1) соглашение сторон служебного контракта;

- 2) истечение срока действия срочного служебного контракта;
- 3) расторжение служебного контракта по инициативе служащего судебной службы;
- 4) расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя (статья 71 настоящего Федерального закона);
- 5) перевод служащего судебной службы по его просьбе или с его согласия в другой орган прохождения судебной службы, другой государственный орган;
- 6) отказ служащего судебной службы от предложенной для замещения иной должности судебной службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта;
- 7) отказ служащего судебной службы от перевода на иную должность судебной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением на срок, превышающий четыре месяца, либо отсутствие такой должности в том же органе прохождения судебной службы;
- 8) отказ служащего судебной службы от перевода в другую местность вместе с органом прохождения судебной службы;
- 9) обстоятельства, не зависящие от воли сторон служебного контракта;
- 10) нарушение установленных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности судебной службы;
- 11) выход служащего судебной службы из гражданства Российской Федерации и (или) приобретение гражданства другого государства или права на постоянное проживание в иностранном государстве;
- 12) наличие обстоятельств, препятствующих поступлению на судебную службу, нахождению на судебной службе;
- 13) нарушение запретов, связанных с судебной службой, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

#### Статья 68. Расторжение служебного контракта по соглашению сторон

Служебный контракт может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон служебного контракта.

#### Статья 69. Расторжение срочного служебного контракта

1. Срочный служебный контракт расторгается по истечении срока его действия, о чем служащий судебной службы должен быть предупрежден в письменной форме не позднее чем за семь дней до дня освобождения от замещаемой должности и увольнения с судебной службы, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

2. Срочный служебный контракт, заключенный на время выполнения определенного задания, расторгается по завершении выполнения этого

задания, и судебный служащий освобождается от замещаемой должности судебной службы и увольняется с судебной службы.

3. Срочный служебный контракт, заключенный на период замещения отсутствующего судебного служащего, за которым в соответствии с настоящим Федеральным законом сохраняется должность судебной службы, расторгается с выходом этого судебного служащего на службу, судебный служащий, замещавший указанную должность, освобождается от замещаемой должности и увольняется с судебной службы.

4. Истечение срока действия служебного контракта не препятствует заключению со служащим судебной службы нового служебного контракта.

Статья 70. Расторжение служебного контракта по инициативе служащего судебной службы (по собственному желанию)

1. Расторгнуть служебный контракт и уволиться с судебной службы по собственной инициативе судебный служащий вправе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме за две недели, если иные сроки не установлены настоящим Федеральным законом.

2. Судебный служащий может быть освобожден от замещаемой должности судебной службы и уволен с судебной службы ранее срока, указанного в настоящей статье, с согласия представителя нанимателя.

3. Если заявление судебного служащего о расторжении служебного контракта и об увольнении с судебной службы по собственной инициативе обусловлено невозможностью продолжения им исполнения должностных обязанностей и прохождения судебной службы по уважительным причинам, представитель нанимателя обязан расторгнуть служебный контракт в срок, указанный в заявлении служащего судебной службы.

4. Судебный служащий имеет право прекратить исполнение должностных обязанностей по истечении срока предупреждения о расторжении служебного контракта и об увольнении с судебной службы.

5. Если по истечении срока предупреждения о расторжении служебного контракта и об увольнении с судебной службы служебный контракт не был расторгнут, и служащий судебной службы не настаивает на расторжении служебного контракта, действие служебного контракта продолжается.

6. Судебный служащий имеет право в любое время до истечения срока предупреждения о расторжении служебного контракта и об увольнении с судебной службы отозвать свое заявление. Если на должность судебного служащего не приглашен другой гражданин, освобождение судебного служащего от замещаемой должности и увольнение с судебной службы не производятся.

Статья 71. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя